

KERALA POLICE HOUSING CO-OPERATIVE SOCIETY LTD. No.4348

ERNAKULAM, ELAMKULAM, KOCHI – 682 020

Take over Application Form

No.

Dated :

1) Name of the Applicant :

2) Permanent Address :

3) Official Address :

4) Rank, General Number & Unit :

5) Date of Birth :

6) Joining Service :

7) Retirement Date :

8) Monthly Net Salary :

.....

Bank use only

9) Name of Bank & from which Branch availed :

10) Loan A/C No :

11) Total Loan Amount availed :

12) Present outstanding

Balance (as on.....) :

EMI :

13) Whether there is any default experience if
yes, please provide details :

- 14) List of documents of title etc :
- 15) Area :
- 16) Re Survey No :
- 17) Document No and Details :
- 18) NOC to hand over the document of title to the authorised representative of KPHCS EKM on full and final settlement of the existing loan :
- 19) Type of mortgage :
- 20) Details of Special and confidential matters :

Yours Faithfully,

Place :

Branch Manager

Date :

(seal)

Kerala Police Housing Co-operative Society Ltd., No. 4348



ഭവന നിർമ്മാണ വായ്പാപേക്ഷ

ഓവർ റൈറ്റിംഗ്, വെട്ട്, തിരുത്ത് എന്നിവയുള്ള സാലറി സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും സമ്മതപത്രവും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല

ഒന്നാം ഭാഗം

From : Name of the Applicant
(അപേക്ഷകന്റെ പേര്)

നമ്പർ

റാങ്ക്

Present unit

Parent unit

To,

The Secretary,
Kerala Police Housing Co-operative Society Ltd. No. 4348

Mob No. :

Sir,

മേൽപ്പടി സംഘത്തിന്റെ എല്ലാ നിയമങ്ങളേയും നിബന്ധനകളേയും സമ്മതിച്ച്.....രൂപ (അക്ഷരത്തിൽ.....രൂപ) ഞാൻ കടം വാങ്ങുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നതിനാൽ ടി. സംഖ്യ എനിക്ക് കടമായി തരുവാൻ അപേക്ഷിക്കുന്നു).

1- a) സൊസൈറ്റിയിലെ അംഗത്വ നമ്പറും പേരും b) വയസ്സ്, ജനന തീയതി (വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിന് രേഖ അടക്കം ചെയ്യണം) <p style="text-align: center;">PEN No. :</p>	
2- a) അപേക്ഷകന്റെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം b) എഴുത്തുകുത്തുകൾ നടത്തേണ്ട ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം	
3- a) കെട്ടുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഭവനത്തിന്റെ ചിലവ് (എസ്റ്റിമേറ്റ്) b) കാർപ്പറ്റ് ഏരിയാ / പ്ലിന്ത് ഏരിയാ	
4 കെട്ടിടത്തിന്റെ എസ്റ്റിമേറ്റ് അനുസരിച്ച് വായ്പത്തുകയ്ക്ക് പുറമെ അപേക്ഷകൻ എടുക്കേണ്ട തുക	
5 സംഘത്തിൽനിന്നും ആവശ്യപ്പെടുന്ന വായ്പ സംഖ്യ (അക്ഷരത്തിലും അക്കത്തിലും)	
6 അടച്ചുവീട്ടുവാനുള്ള കാലാവധി	
7 സ്ഥലം, കെട്ടിടം ഇവ പരിശോധിച്ച് വില നിർണ്ണയിക്കാൻ സമ്മതമാണോ?	
8 ഭവന നിർമ്മാണ ആവശ്യത്തിലേക്കായി മറ്റേതെങ്കിലും സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും കടമെടുത്തിട്ടുണ്ടോ? എങ്കിൽ വിശദാംശങ്ങൾ കാണിക്കുക	
8 - a) ഈ സംഘത്തിൽ നിന്നും ഹൗസിംഗ് ലോൺ എടുത്തിട്ടുണ്ടോ?	

9 അപേക്ഷകന്റെ വാർഷിക വരുമാനം	
a) ശമ്പളം (പേ ആൻഡ് അലവൻസ്) b) വസ്തുക്കളിൽ നിന്നും c) മറ്റിനങ്ങളിൽ നിന്നും (ഓരോന്നിനും വിശദമായ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ അടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം)	
10 വാർഷിക വരുമാനത്തെപ്പറ്റി ഹാജരാക്കുന്ന രേഖകൾ	(a) (b) (c)
11 അപേക്ഷകന് പ്രതിവർഷം മിച്ചമുണ്ടാക്കുവാൻ കഴിവുള്ള സംഖ്യ (വസ്തുനിഷ്ടമായ കുടുംബ ബഡ്ജറ്റ് ഹാജരാക്കണം)	

12 **അപേക്ഷകന്റെ കുടുംബവിവരം**

പേര്	അപേക്ഷകനുമായുള്ള ബന്ധം	തൊഴിൽ	വയസ്സ്

13 അപേക്ഷകൻ പട്ടികജാതി/മറ്റ് പിന്നോക്ക സമുദായത്തിൽ പെട്ടതാണോ? ആണെങ്കിൽ ഏതു വിഭാഗം?

- 14- a) ഇടുവസ്തുവിന്റെ ആധാരനമ്പരും തീയതിയും
 b) ആധാരത്തിലുള്ള പ്രകാരം പണയവസ്തുവിന്റെ വിവരണം

ഡിസ്ക്രിപ്റ്റ്	
സ: ഡിസ്ക്രിപ്റ്റ്	
താലൂക്ക്	
ഫർക്ക	
വില്ലേജ്	
പഞ്ചായത്ത്/മുൻസിപ്പാലിറ്റി	
കര	
ഇനം	
സർവ്വേ	
റി സർവ്വേ	
ഹെക്ടർ	
ആർ	
ചതുരശ്രമീറ്റർ	
വസ്തുവിന്റെ വിവരണം	
കിഴക്ക്	
തെക്ക്	
പടിഞ്ഞാറ്	
വടക്ക്	
<p>c) പണയവസ്തുവിന്റെ ഇപ്പോഴത്തെ അതിരുകൾ</p> <p>(വില്ലേജ് ആഫീസറുടെ റിപ്പോർട്ടനുസരിച്ച്)</p>	കിഴക്ക്
	തെക്ക്
	പടിഞ്ഞാറ്
	വടക്ക്

15 അവകാശത്തിന്റെ സ്വഭാവം	
16 പണയമായി കൊടുക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന വസ്തുവിന് കടങ്ങൾ ഉണ്ടോ?	
17 കുടികിട സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ടോ?	
18 സ്ഥലത്തിന് വേറെ അവകാശികൾ ഉണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ ആരെല്ലാം?	

19 പണയവസ്തുവിന്റെ പ്ലാനും കൈവശാനുഭവ സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ടോ?

20 അപേക്ഷകനോ, കുടുംബാംഗങ്ങൾക്കോ സ്വന്തമായി വേറെ വസ്തുക്കൾ ഉണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിവരങ്ങൾ

വസ്തുവിന്റെ പേര് A	ഉടമസ്ഥന്റെ പേര് B	മതിപ്പുവില C	സർവ്വേ നമ്പർ റിസർവ്വേ നമ്പർ D	വിസ്തീർണ്ണം E	വില്ലേജ്, താലൂക്ക് ഡിസ്ട്രിക്ട് F

മേൽ കാണിച്ച വിവരങ്ങൾ ശരിയാണെന്ന് ഞാൻ/ ഞങ്ങൾ സത്യം ചെയ്ത് ബോധിപ്പിക്കുന്നു.

21 സി.പി.എ.എസ്സിൽ അംഗമാണോ? ആണെങ്കിൽ നമ്പർ എത്ര?

താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ അപേക്ഷയോടുകൂടി ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കുന്നു

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------|
| 1. വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖ | 8. കൈവശാനുഭവ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് |
| 2. പ്ലാൻ (2 പ്രതി) | 9. പണയവസ്തുവിന്റെ പ്രമാണം |
| 3. എസ്റ്റിമേറ്റ് (2 പ്രതി) | 10. പണയവസ്തുവിന്റെ മുൻആധാരം |
| 4. സാലറി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് | 11. കരം അടച്ച രസീത് |
| 5. കുടുംബ ബഡ്ജറ്റ് | 12. ബിൽഡിങ്ങ് പെർമിറ്റ് |
| 6. കുടികിട സർട്ടിഫിക്കറ്റ് | 13. ഫോട്ടോ |
| 7. പണയവസ്തുവിന്റെ പ്ലാനും മഹസറും | 14. ഫോട്ടോ പതിച്ച IDയുടെ കോപ്പി |

പ്രതിജ്ഞാപത്രം

(1)സംഘത്തിലെ.....ാം നമ്പർ/ മെമ്പർ/മാർ ആയ ഞാൻ/ഞങ്ങൾ (പേര്).....

കടം തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടുന്ന വിഹിതം ഗഡുക്കളായി ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും പിടിക്കുന്നതിന് ഞാൻ സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു. സംഘത്തിൽ നിന്നും വായ്പ എടുത്ത് പണിയിക്കുന്ന കെട്ടിടവും സ്ഥലവും, നിർമ്മാണ ഘട്ടത്തിലോ, തദനന്തരമോ എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും പോലീസ് ഹൗസിങ്ങ് സഹകരണ സംഘത്തിന്റെയോ, പോലീസ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന്റെയോ, ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർ പരിശോധിക്കുന്നതിന് എനിക്ക് സമ്മതമാണെന്നും ഞാൻ ഇപ്പോൾ സംഘത്തിൽനിന്ന് വായ്പ എടുത്ത് പണിയിക്കുന്ന വീടും; പണയപ്പെടുത്തുന്ന പട്ടിക വസ്തുവും പ്രാഥമിക സംഘത്തിന്റെയോ, ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന്റെയോ, അറിവും സമ്മതവും കൂടാതെ അന്യാധീനപ്പെടുത്തുകയോ, നഷ്ടപ്പെടുത്തുകയോ, മോശപ്പെടുത്തുകയോ, രൂപഭേദപ്പെടുത്തുകയോ, വാടകയ്ക്കുകൊടുക്കുകയോ, ചെയ്യുകയില്ലായെന്നും, ഞാൻ/ ഞങ്ങൾ സത്യം ചെയ്തു ബോധിപ്പിക്കുന്നു.

സ്ഥലം : പേരും ഒപ്പും
തീയതി :
റഫറൻസ് നമ്പർ : തീയതി :

ശുപാർശ ചെയ്തുകൊള്ളുന്നു

യൂണിറ്റ് മേധാവിയുടെ ഒപ്പും, സീലും

(ആഫീസ് മുദ്ര) (എസ്.പി./ സി.പി./ കമാണ്ടൻ്റ്)

രണ്ടാം ഭാഗം (പ്രാഥമിക സംഘം പുരിപ്പിക്കേണ്ടത്)

മേൽ വിവരിച്ചിരിക്കുന്ന വസ്തുതകൾ സംഘം കമ്മറ്റിയുടെ അന്വേഷണത്തിലും അറിവിലും ശരിയാണെന്ന് ഞങ്ങൾക്ക് ബോധ്യം വന്നതായി സത്യം ചെയ്ത് ബോധിപ്പിക്കുന്നു.

പ്രസിഡൻ്റ്

സെക്രട്ടറി

ആക്ട് 21 ഓഫ് 1969

1969-ലെ കേരള സഹകരണ സംഘം ആക്ട്

വകുപ്പ്:-37 ചില കാര്യങ്ങളിൽ സംഘത്തിന്റെ അവകാശങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് ശബ്ദത്തിൽനിന്നും വ്യവകലനം.

(1) നിലവിലുള്ള ഏതെങ്കിലും നിയമത്തിൽ എന്തുതന്നെ ഉണ്ടായിരുന്നാലും ഒരു സംഘത്തിലെ ഒരംഗത്തിന്, അയാളുടെ നിയമന കർത്താവിനോ അയാളുടെ ശബ്ദമോ, വേതനമോ നൽകുന്ന ആളിനോ അയാളുടെ ശബ്ദത്തിൽ നിന്നോ വേതനത്തിൽ നിന്നോ ഉടമ്പടിയിൽ ക്ലിപ്തപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന തുക കുറച്ചുകൊടുക്കുന്നതിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുമെന്നും അങ്ങിനെ കുറയ്ക്കുന്ന തുക കുറച്ചുകൊടുക്കുന്നതിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുമെന്നും അങ്ങിനെ കുറയ്ക്കുന്ന തുക ആ അംഗം സംഘത്തിന് കൊടുക്കേണ്ട കടത്തിലേക്കോ ചോദനത്തിലേക്കോ നൽകണമെന്നും സംഘത്തിന് ഒരു ഉടമ്പടി ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അങ്ങിനെ ഉടമ്പടി ഉണ്ടാക്കിയാൽ നിയമന കർത്താവോ, ശബ്ദമോ വേതനമോ നൽകുന്ന ആളോ 1-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതുപോലെ സംഘത്തിൽ നിന്നും രേഖാമൂലം ആവശ്യപ്പെടുകയും അങ്ങിനെയുള്ള കടമോ ചോദനമോ അതിന്റെ ഏതാനും ദാഗമോ കൊടുത്തുതീർക്കാതെ ശേഷിക്കുന്നതുവരെ ഉടമ്പടിയനുസരിച്ചുള്ള വ്യവകലനം നടത്തേണ്ടതും അങ്ങിനെ വ്യവകലനം നടത്തിയ തുക വ്യവകലനം നടത്തിയ തീയതിയിൽ നിന്നും ഏഴുദിവസത്തിനകം സംഘത്തിന് കൊടുക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

1969-ലെ കേരള സഹകരണ സംഘം ആക്ട് 37-ാം വകുപ്പ് അനുസരിച്ചുള്ള സമ്മതപത്രം

4348-ാം നമ്പർ കേരള പോലീസ് ഹൗസിംഗ് സഹകരണ സംഘത്തിലെ..... നമ്പർ അംഗമായ ഞാൻ ടി സംഘത്തിൽ നിന്നും വാങ്ങുന്ന.....രൂപയുടെ വായ്പ പ്രമാണ പ്രകാരം അടയ്ക്കേണ്ടതായ സംഖ്യ എന്റെ പ്രതിമാസ ശബ്ദത്തിൽനിന്നും വസുലാക്കി എന്റെ ചെലവിൽ ടി സംഘത്തിലടയ്ക്കുന്നതിന് എന്റെ ഇപ്പോഴത്തെ മേലധികാരി.....(ദി.....)

.....) യേയും എന്നെ മാറ്റിയേക്കാവുന്ന മറ്റിതരാപ്പീസിലെ മേലധികാരിയേയും ഞാൻ ഇതിനാൽ അധികാരപ്പെടുത്തുന്നു.

എന്ന്

സാക്ഷികൾ 1)

.....മാസം.....തീയതി

2)

(അപേക്ഷകന്റെ പേരും ഒപ്പും)

(To be Returned to the office of the Society)

സമ്മതപത്രം

(1969-ലെ കേരള സഹകരണ സംഘം ആക്ട് 37-ാം വകുപ്പനുസരിച്ചുള്ളത്)

കേരള പോലീസ് ഹൗസിംഗ് സഹകരണ സംഘം 4348ലൊം. നമ്പർ അംഗമായ ഞാൻ ടി സംഘത്തിൽ നിന്നും വാങ്ങുന്ന.....രൂപയുടെ വായ്പയ്ക്ക് വായ്പ പ്രമാണ പ്രകാരം അടയ്ക്കേണ്ടതായ സംഖ്യ പ്രതിമാസം.....നിരക്കിൽതവണകളായോ, സംഘം അതാതു കാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന വിധത്തിലോ എന്റെ ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും വസൂലാക്കി എന്റെ ചിലവിൽ ടി സംഘത്തിൽ അടയ്ക്കുന്നതിന് എന്റെ ഇപ്പോഴത്തെ മേലധികാരി യേയും എന്തെങ്കിലുമൊരു മറ്റൊരാൾക്കുവേണ്ടി മേലധികാരിയേയും ഞാൻ ഇതിനാൽ അധികാരപ്പെടുത്തുന്നു./ ഞാൻ എന്റെ ശമ്പളത്തിൽ നിന്നും പിടിച്ചു സംഘത്തിലേക്ക് അടച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് സമ്മതിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

എന്ന്

സാക്ഷികൾ 1)

.....മാസം.....തീയതി

2)

(അപേക്ഷകന്റെ പേരും ഒപ്പും)

(To be Returned to the office of the Society)

(1969ലെ കേരള സഹകരണ സംഘം ആക്ട് 37-ാം വകുപ്പ് അനുസരിച്ചുള്ളത്)

സമ്മതപത്രം

ശ്രീ.....സൺ/വൈഫ്/ഓഫ്ഈ ഓഫീസിൽ..... ശമ്പള സ്കെയിൽ (Present Pay Rs.....Allowance Rs.....)തസ്തികയിൽ ജോലി ചെയ്തുവരികയാണെന്നും, ടിയാൻ കേരള പോലീസ് ഹൗസിംഗ് സഹകരണ സംഘം ക്ലിപ്തം നമ്പർ 4348-ൽ നിന്നും വാങ്ങുന്ന..... രൂപയുടെ വായ്പ പ്രമാണപ്രകാരം അടച്ചുതീർക്കേണ്ടതായരൂപ ടിയാന്റെ പ്രതിമാസശമ്പളത്തിൽ നിന്നും.....രൂപ നിരക്കിൽതവണകളായോ സംഘം അതാത് അവസരത്തിൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന മറ്റു വിധത്തിലോ സഹകരണ സംഘം നിയമം 37-ാം വകുപ്പു പ്രകാരം വ്യവകലനം നടത്താവുന്നതാണെന്ന് ഞാൻ ഇതിനാൽ സമ്മതിക്കുന്നു.

എന്റെ ശമ്പളം മാറുന്ന ട്രഷറി.....ആണെന്നും SOD കോഡ് നമ്പർ.....ആണെന്നും ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു. (വായ്പക്കാരൻ ഗസറ്റഡ് ഓഫീസർ ആണെങ്കിൽ മാത്രം)

ഓഫീസ് മുദ്ര

ശമ്പളം വിതരണം ചെയ്യുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പ്
A.A. / ACCOUNTS OFFICER

തീയതി

ഓഫീസ് മേലധികാരിയുടെ സ്ഥാനപേരും ഒപ്പും
(SP / CP / CMT)

Note :- Gazetted Officers who draw their Salary direct from the treasuries can sign the above certificate themselves quoting the Audit Number and Name of treasury and get the Signature attested by the unit head.

KERALA POLICE HOUSING CO-OPERATIVE SOCIETY LTD
NO: 4348, H.O ERNAKULAM
Br : Thiruvananthapuram, Kozhikode

Annexure -2

[Form of Salary Certificate]

(As per GO(P) No:9/2021/Fin Thiruvananthapuram, dtd 13/01/2021)

A. DETAILS OF SERVICE	
1. Name	
2. PEN Number	
3. Date of Birth and Age	
4. Date from which continuous service begins	
5. Date of Retirement	
6. PF Account Number	
7. Whether KSR Part III Pensioner/NPS/Other Scheme [if other please specify)	
8. Name and address of Financial institution	
9. Whether Loan/Chitty	
10. Whether Debtor/Surety/ Guarantee	
11. If Surety/Guarantee specify the relationship with Principal debtor	
12. Loan/Chitty Principal Amount	
13. Monthly installment	
All columns must be filled by the employee before submitting it to DDO	

B. DETAILS OF SALARY

Sri/Smt

[Name and full Residential Address] who has signed below is permanent/officiating/acting

[Designation] in the (Name of office and Official Address)

(1) SCALE OF PAY			
(2) Earnings :		(3) Deduction /Recoveries	
1(a) Basic Pay		1. Provident Fund	
(b) Personal Pay		2. Life Insurance Premium	
2. Dearness Allowance		3. Income Tax	
3. H.R.A		4. House Loan	
4. Compensatory Allowance		5. Festival Advance	
5. Other Allowance (Specify)		6. Other Recoveries	
(i)		(i) GPF Loan	

(ii)		(ii) GIS	
(iii)		(iii) SLI	
(iv)		7. Attachments	
(v)		(i) Co- operative/ KSFE/ Bank/Other Financial Institutions	
(vi)		(ii) Court Attachments	
Total (2)			Total (3)
(4) Net salary (Total 2-Total 3)			
(5) Details of employment Certificate issued previously to employee, if any Yes/No.			
If yes Specify details			

Place : _____ Signature : _____
Date : _____ Name & Designation of Head
of Office/Drawing officer (Office Seal)

AGREEMENT FOR RECOVERY FROM SALARY

I[Name, Designation, Office & Department] here by agree that in case of default of payment to monthly installments in chitty/ HP/ Loan No. held/ availed by me/Sri/Smt in the branch of [Name of Financial Institution] recoveries of such amount as may be fixed by the company from time to time be made from my salary at source.

Signature of the Employee with date

I agree to effect the above recoveries subject to condition stipulated in GO (P) 9/2021/Fin dtd 13/01/2021 and in the instance monthly payments are stopped for 6 continuous months, financial Institutions are required to send recovery notice compulsorily to DDO's of all concerned parties [Principal debtor & Sureties] for starting recovery equally from the monthly salary of Principal Borrower/Surety. This office shall not take any action on a Recovery Notice against an employee, in the instance of Suspension from Service/Removal from Service/ Demise of an Employee or Employee going into Unauthorized absence/ Leave without allowance, this office is not liable for effecting recovery against her/him.

Place _____ Signature _____
Date _____ Name & Designation of Head
of office/ Drawing officer (office seal)

4348-ാം നമ്പർ കേരള പോലീസ് ഹൗസിംഗ് സഹകരണസംഘം ക്ലിപ്തം.

കുടുംബ ബഡ്ജറ്റ്

.....ാം നമ്പർ അംഗം ശ്രീ/ശ്രീമതി.....

.....വാർഷിക വരവ് ചെലവ് സ്റ്റേറ്റുമെന്റ്

വരവ്	ചെലവ്
1. ഭൂമിയിൽ നിന്നുള്ള ആദായം	1. കൃഷി ചെലവ്
2. ശമ്പളം	2. കുടുംബ ചെലവ്
3. വ്യാപാരത്തിൽ നിന്ന്	3. വിദ്യാഭ്യാസം
4. മറ്റു വരുമാനം	4. വസ്തുസംരക്ഷണം
a)	5. മറ്റു ചെലവുകൾ
b)	a) നികുതികൾ
c)	b) PF സംഭാവന
d)	c) PF വായ്പ
e)	d) മറ്റു വായ്പകൾ
	e)
ആകെ	ആകെ

വാർഷിക മിച്ചം :-

മുകളിൽ കൊടുത്തിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ യഥാർത്ഥങ്ങൾ ആണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം.....

തീയതി.....

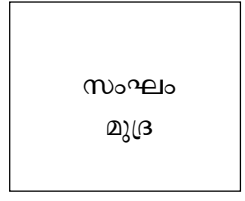
അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്

ഞങ്ങളുടെ അന്വേഷണത്തിൽ മേൽവിവരങ്ങൾ യഥാർത്ഥങ്ങളാണെന്നു അറിവായിരിക്കുന്നു എന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സെക്രട്ടറി

ഡയറക്ടർ

പ്രസിഡൻ്റ്



തീയതി.....

മഹസ്സർ

.....താലൂക്കിൽ.....വില്ലേജിൽ

.....എന്ന ആൾ കേരള പോലീസ്

ഹൗസിംഗ് സഹകരണസംഘം നമ്പർ 4348-ൽ നിന്നും ഭവന നിർമ്മാണ വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിന് ഈടുവയ്ക്കുന്ന വസ്തു സർവ്വേ ചെയ്ത് തയ്യാറാക്കിയ മഹസ്സർ.

ടി സ്ഥലം സർവ്വേ ചെയ്ത് സ്ഥലത്തിന്റെ നാലതിരുകളുടെ അളവുകാണിച്ച് സ്ഥലത്തിന്റെ കിടപ്പിന്റെ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കിയ പ്രത്യേകം ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. ഈ സ്ഥലം.....വില്ലേജിൽ

.....നമ്പർ തണ്ടപ്പേരിൽ അപേക്ഷകൻ/ അപേക്ഷകർ.....വില്ലേജിൽ

.....വീട്ടിൽ ശ്രീ/ ശ്രീമതി.....

മകൻ/ മകൾ.....ന്റെ പേരിൽ കൊണ്ടുകിടക്കുന്നതും

സർവ്വേ.....നമ്പറിൽപ്പെട്ട്.....സെൻറ് വിസ്തീർണ്ണമുള്ളതുമാണ്.

ഈ സ്ഥലം അപേക്ഷകന്റെ കൈവശാവകാശത്തിലും, അനുഭവത്തിലും, കരം തീരുവയിലും ഇരിക്കുന്നതുമാണ്.

ഈ സ്ഥലത്ത് കുടികിടപ്പ് ഇല്ലാത്തതും ഈ സ്ഥലം കേരള ഭൂപരിഷ്കരണ നിയമപ്രകാരമുള്ള മിച്ചഭൂമി

വ്യവസ്ഥയിൽ ഉൾപ്പെടാത്തതും ആകുന്നു. ഈ സ്ഥലത്തിന്റെ അതിരുകൾ താഴെ പറയുന്ന പ്രകാരമാണ്.

കിഴക്ക്.....

തെക്ക്.....

മേക്ക്.....

വടക്ക്.....

വില്ലേജ് ഓഫീസർ

ഓഫീസ് മുദ്ര

ഒപ്പ്

BANK ACCOUNT DETAILS

MEMBER No. :

NAME :

RANK & GL. No. :

PEN :

NAME OF BANK :

BRANCH :

ACCOUNT No. :

IFSC CODE :

കേരളാ പോലീസ് ഹൗസിംഗ് സഹകരണസംഘം

ക്ലിപ്തം നമ്പർ 4348

എളംകുളം, കൊച്ചി - 20.

ഫോൺ : 2313981

ഭവന നിർമ്മാണ വായ്പയ്ക്ക് അപേക്ഷിക്കുന്നവർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങൾ

1. പുതിയ വീട് പണിയുന്നതിന് 20 വർഷ കാലാവധിക്ക് 30,00,000/- രൂപ വരെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി അനുവദിക്കുന്നതാണ്.
2. പുതിയ വീട് പണിയുവാനുള്ള സ്ഥലം അപേക്ഷകന്റെ സ്വന്തം പേരിലോ, ഭാര്യയുടെയോ/ ഭർത്താവിന്റെ പേരിലോ രണ്ടുപേരുടേയും കൂട്ടായ പേരിലോ ആയിരിക്കണം. 2500 ച.ശ്ര അടിയിൽ കവിയുന്ന പ്ലാന്റ് ഏരിയ പാടുള്ളതല്ല. 800 ച. അടിയിൽ കുറയുവാനോ പാടില്ല.
3. അപേക്ഷകന് കിട്ടാവുന്ന വായ്പയുടെ പരിധി താഴെപറയുന്ന പ്രകാരമാണ്. പരമാവധി വായ്പ 30 ലക്ഷം രൂപയോ അപേക്ഷകന്റെ ആകെ മാസശമ്പളത്തിന്റെ 50 ഇരട്ടിയോ, എസ്റ്റിമേറ്റിന്റെ 95% തുകയോ അംഗം സംഘത്തിൽ എടുത്തിട്ടുള്ള ഓഹരി തുകയുടെ 36 ഇരട്ടിയോ ഏതാണ് കുറവെന്നാൽ അതായിരിക്കും.
4. വായ്പ തിരിച്ചടവ് കാലാവധി
 - എ) സർവ്വീസിൽനിന്ന് റിട്ടയർ ചെയ്യുന്നതിന് 1 വർഷം മുൻപ് അല്ലെങ്കിൽ 20 വർഷം ഏതാണ് കുറവെന്നാൽ അതായിരിക്കും.
 - ബി) അപേക്ഷിക്കുന്ന തീയതിക്ക് 2 വർഷത്തിൽ താഴെ സർവ്വീസുള്ളവർ വായ്പയ്ക്ക് അർഹരല്ല.
5. അപേക്ഷാഫോറത്തിലെ എല്ലാ വിവരങ്ങളും കൃത്യമായി പൂരിപ്പിച്ചിരിക്കണം. അപേക്ഷാഫോറത്തോടൊപ്പം വസ്തുവിന്റെ അസ്സൽ ആധാരവും മുൻ ആധാരവും (മുൻ ആധാരത്തിന്റെ അസ്സൽ ഹാജരാക്കാൻ സാധിക്കാത്തപക്ഷം ഫോട്ടോസ്റ്റാറ്റ് കോപ്പി നോട്ടറി പബ്ലിക് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയത് ആയാലും മതിയാകുന്നതാണ്). 15 വർഷത്തെ കുടികിട സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സെറ്റ് പ്ലാൻ, കൈവശാനുഭവ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, കരം അടച്ച രശീത്, മഹസ്സർ, പെർമ്മിറ്റ് എന്നിവയും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
6. പ്ലാൻ, എസ്റ്റിമേറ്റ് എന്നിവയുടെ രണ്ട് കോപ്പികൾ ഗവ: സർവ്വീസിലുള്ള അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ റാങ്കിൽ കുറയാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥൻ തയ്യാറാക്കി അംഗവും ഒപ്പിട്ട് അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്
7. വായ്പയുടെ പലിശ 8.9%. പലിശനിരക്ക് കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് സംഘം ഭരണ സമിതിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.
8. പുതിയ വീട് പണിയുന്നതിന് താഴെ പറയുന്നവിധം തവണകളായി വായ്പ വിതരണം ചെയ്യുന്നതാണ്.
 - എ) 1-ാം തവണ തറ പൂർത്തിയാക്കിയതിനുശേഷവും അപേക്ഷകൻ ചിലവാക്കേണ്ട തുക ചിലവാക്കിയതിനുള്ള സ്റ്റേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുമ്പോൾ 40%. ആദ്യ ഗഡുവിൽ നിന്ന് വായ്പ തുകയ്ക്ക് ആനുപാതികമായി ഓഹരി തുക, CPAS തുക, റിസ്ക് ഫണ്ട് എന്നിവ കുറവു ചെയ്യുന്നതാണ്.
 - ബി) 2-ാം തവണ മേൽക്കൂരവരെ പൂർത്തിയാക്കിയതായി സ്റ്റേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഗഹാൻ ചെയ്ത രേഖകൾ, ബാധ്യതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുമ്പോൾ 50%.
 - സി) 3-ാം തവണ ചുമർ, മേൽക്കൂര, ജനൽ, വാതിൽ, തേപ്പ്, ഫ്ളോറിംഗ് എന്നിവയുടെ പണികൾ പൂർത്തിയാക്കിയ തായുള്ള സ്റ്റേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും (പൂർത്തീകരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സർക്കാർ സർവ്വീസിലുള്ള അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയറുടെ റാങ്കിൽ കുറയാത്ത ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽനിന്ന് ലഭിച്ചത്) കെട്ടിടം അഗ്നിബാധ, ഭൂമികുലുക്കം മുതലായവയ്ക്കുള്ള നാശനഷ്ടങ്ങൾക്കെതിരായി ഏതെങ്കിലും ജനറൽ ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയിൽ ഒരു വർഷത്തേക്ക് ഇൻഷുർ ചെയ്ത രേഖയും കെട്ടിട നികുതി അടച്ച രശീതും ഹാജരാക്കുമ്പോൾ 10% (ഇൻഷുറൻസ് വർഷംതോറും സ്വയം പുതുക്കേണ്ടതുമാണ്). സി.ഐ. മുതൽ ഉയർന്ന റാങ്കിലുള്ള വായ്പക്കാർക്ക് ഒന്നും, രണ്ടും ഗഡുക്കൾക്കുള്ള സ്റ്റേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റും അവസാനവില നിർണ്ണയ/ പൂർത്തീകരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സർക്കാർ സർവ്വീസിലുള്ള അസി. എഞ്ചിനീയറുടെ റാങ്കിൽ കുറയാത്ത ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. രണ്ടു ലക്ഷത്തിനുമേൽ വരുന്ന വായ്പകൾക്ക് അസി: എക്സി: എഞ്ചിനീയറിൽ കുറയാത്ത റാങ്കിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നും പൂർത്തീകരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വാങ്ങി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
9. വായ്പ അനുവദിച്ചു കഴിഞ്ഞാലുടൻ സംഘത്തിൽ നേരിട്ടുവന്ന് ആധാരം ഡെപോസിറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതും 200 രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടിയിൽ ഒപ്പ് വെയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

10. കെട്ടിടം പണി പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന്റെ പിറ്റേമാസം മുതലോ വായ്പ അനുവദിച്ചതിന്റെ 12-ാം മാസം മുതലോ, വായ്പയുടെ രണ്ടാം ഗഡു ലഭിച്ചതിന്റെ പിറ്റേമാസം മുതലോ (ഏതാണ് ആദ്യമെന്നാൽ അത്) വായ്പ മാസഗഡുക്കളായി മുതലും, പലിശയും ചേർത്ത് ശമ്പളത്തിൽനിന്നും പിടിക്കുന്നതാണ്.
11. വായ്പ ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ ദുരുപയോഗപ്പെടുത്തുകയോ കെട്ടിടത്തിന്റെ പണി തൃപ്തികരമായി നടത്താതിരിക്കുകയോ ചെയ്താൽ ബാങ്കിയുള്ള വായ്പ റദ്ദാക്കപ്പെടുന്നതും വിതരണം ചെയ്ത തുക മൊത്തമായോ 18% പലിശ നിരക്കിലോ തിരിച്ചടക്കേണ്ടി വരാവുന്നതുമാണ്. കൂടാതെ അച്ചടക്ക നടപടിക്ക് വിധേയനാവുന്നതുമാണ്.
12. കാലാവധിക്ക് മുമ്പ് മുഴുവൻ തുകയും ഒന്നായി അടച്ച് വായ്പ കണക്ക് അവസാനിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.
13. ഭാര്യയുടേയോ, ഭർത്താവിന്റെയോ പേരിലോ കൂട്ടായ പേരിലോ ഉള്ള വസ്തുവിൽ വീട് വെയ്ക്കുന്നതിന് A ക്ലാസ്സ് അംഗത്തെ കൂടാതെയുള്ള വ്യക്തി B ക്ലാസ്സ് അംഗത്വം എടുക്കേണ്ടതും ബോണ്ടിൽ കൂട്ടായി ഒപ്പിട്ടുതരേണ്ടതുമാണ്.
14. ഭാര്യയുടേയോ, ഭർത്താവിന്റെയോ പേരിലോ കൂട്ടായ പേരിലോ ഉള്ള വസ്തുവാണെങ്കിൽ B ക്ലാസ്സ് അംഗത്തിന്റെ പക്കൽനിന്നും വസ്തു കടപ്പെടുത്തുന്നതിനും വസ്തുവിൽ വീട് വെയ്ക്കുന്നതിനും സമ്മതമാണെന്ന് കാണിച്ചുകൊണ്ടുള്ള കൺസെൻ്റ് ലെറ്റർ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
15. കുടുംബക്ഷേമനിധി (ഏറ്റവും പുതിയ C.P.A.S.) പദ്ധതിയിൽ ചേർന്നിട്ടുള്ള അംഗങ്ങൾക്ക് മാത്രമേ ഭവനനിർമ്മാണ വായ്പ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.
16. എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും ഹൗസിംഗ് സഹകരണ സംഘത്തിന്റെ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർക്ക് സ്ഥലം പരിശോധന നടത്തുവാൻ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
17. സംഘത്തിൽനിന്നും അനുവദിക്കുന്ന വായ്പയുടെ മാസാന്ത തിരിച്ചടവ് യഥാസമയം റിക്കവറി നടത്താൻ സാധിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ ബാങ്ക് A/c ൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ട പരിപൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം അപേക്ഷകനായിരിക്കുന്നതാണ്. (SBI പ്രവാസി സേവാ ബ്രാഞ്ച്, എറണാകുളം. A/c No. 30725028157, IFSC : SBIN0070642)

നിർദ്ദേശങ്ങൾ വായിച്ചു ബോധ്യപ്പെട്ടു. അംഗീകരിച്ചുകൊള്ളുന്നു

പേര് :

ഒപ്പ് :

സാക്ഷികൾ 1)

(പേര്, ഒപ്പ്, ജനറൽ നമ്പർ)

2)

**കേരളാ പോലീസ് ഹൗസിംഗ് സഹകരണസംഘം
ക്ലിപ്തം നമ്പർ 4348**

എളംകുളം, കൊച്ചി - 20.

ഫോൺ : 2313981

Take over വായ്പയ്ക്ക് അപേക്ഷിക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങൾ

1. മറ്റ് ബാങ്കുകളിൽനിന്ന് കൂടിയ പലിശനിരക്കിൽ ഭവന വായ്പ എടുത്തിട്ടുള്ളവർക്ക് പ്രസ്തുത വായ്പ സംഘത്തിലേയ്ക്ക് മാറ്റാവുന്നതാണ്.
2. പരമാവധി 30 ലക്ഷം രൂപ വരെ വായ്പയായി അനുവദിക്കുന്നതാണ്. അഡീഷണൽ പണികൾക്കായി കൂടുതൽ തുക അഡീഷണൽ വായ്പയായി അനുവദിക്കുന്നതാണ്.
3. നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷയോടൊപ്പം, ബാങ്കിൽ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ രേഖകളുടേയും ബാങ്ക് മാനേജർ അറ്റസ്റ്റ് ചെയ്ത കോപ്പി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ സ്ഥലത്തിന്റേയും, വീടിന്റേയും തന്നാണ്ടത്തെ കരം അടച്ച രസീത്, പോലീസ് വകുപ്പിലെ ഗസ്റ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ നൽകുന്ന സ്ഥലത്തിന്റേയും വീടിന്റേയും മതിപ്പ് വില കാണിക്കുന്ന വാല്യുവേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ ഹാജരാക്കണം.
4. വായ്പ അനുവദിച്ചു കഴിഞ്ഞ് വായ്പക്കാരൻ സംഘവുമായി 200 രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
5. ലോൺ തുക വായ്പ നിലവിലുള്ള ബാങ്കിന് ചെക്കായി നൽകുന്നതാണ്. ലോണിൽനിന്ന് ഓഹരി തുക, CPAS, റിസ്ക് ഫണ്ട് എന്നിവ കുറവുചെയ്യുന്നതാണ്.
6. പലിശനിരക്ക് സംഘം ഭരണസമിതി കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്നതായിരിക്കും.

നിർദ്ദേശങ്ങൾ വായിച്ചു ബോധ്യപ്പെട്ടു. അംഗീകരിച്ചുകൊള്ളുന്നു

പേര് :

ഒപ്പ് :